



URADNO GLASILO

Občine Velike Lašče

Številka 1/15, 4. februar 2015

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA	1
SKLEP o ukinitvi statusa splošnega ljudskega premoženja	2
SKLEP o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Velike Lašče	3
JAVNI RAZPIS za izbiro odgovornega urednika občinskega glasila	5

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB in št. 6/13) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 3. seji, dne 12. decembra 2014 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 – UPB in št. 2/07, 6/13) se tretji odstavek 16. člena spremeni tako, da se po novem glasi:

»Član občinskega sveta ima pravico županu postaviti vprašanje ter mu dati pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njegove pristojnosti.«

2. člen

17. člen se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Član občinskega sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan ali za vodenje seje pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta na to opozori in člana občinskega sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

Ustna vprašanja in pobude posameznega svetnika morajo biti podani skupaj in ne smejo trajati več kot 5 minut.

Na pisno ali ustno vprašanje, ki je zastavljeno na sami seji, je odgovor podan na naslednji redni seji občinskega sveta, lahko pa tudi na sami seji. Vprašanja, na katera želijo člani občinskega sveta odgovor na sami seji, je potrebno občinski upravi posredovati pisno najkasneje do 12. ure en dan pred sejo, lahko skupaj z morebitnimi pripombami na zapisnik. Če odgovor na vprašanje zahteva podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev ter ga ni mogoče pripraviti do začetka seje, župan oziroma njegov namestnik odgovori na naslednji redni seji.

Pisno postavljeno vprašanje mora biti tako posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

Če je župan zadržan, določi, kdo ga bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

Župan oziroma njegov namestnik lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovori pisno, pisno mora odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom občinskega sveta s sklicem, najkasneje pa na naslednji redni seji.«

3. člen

Prvi stavek šestega odstavka 52. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Po potrditvi na seji Občinskega sveta se zapisnik objavi na spletni strani Občine.«

4. člen

53. člen se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Potek seje občinskega sveta se zvočno, lahko pa tudi slikovno snema.

Zvočni posnetek oziroma magnetogram seje se hrani v sejnem dosjeju skupaj z zapisnikom in gradivom s seje.

Posnetek seje se v celoti objavi na občinski spletni strani in lahko predvaja na velikošolski lokalni kabelski televiziji. Posnetek je na spletni strani objavljen do naslednje seje Občinskega sveta, in sicer do potrditve zapisnika, ki se ga tudi objavi na spletni strani. Na lokalni kabelski televiziji se posnetek predvaja v terminih, ki jih občinska uprava uskladi z lokalno kabelsko televizijo. S termini predvajanja posnetka seje bo občinska uprava seznanila tudi občane preko občinske spletne strani in občinskega glasila.

Razen v primerih iz prejšnjega odstavka, posnetkov seji ni dovoljeno reproducirati, ponovno uporabiti ali jih delno ali v celoti nadalje prikazovati.

Član občinskega sveta lahko zahteva, da se del posnetka dobesedno prepíše. Zahtevo, v kateri navede del seje, za katerega zahteva prepis, razlog in utemeljitev, vložijo pisno pri županu. Župan odloči o zahtevi in naroči prepis, če ugotovi, da so razlogi utemeljeni.«

5. člen

Spremembe in dopolnitve Poslovnika občinskega sveta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Velike Lašče.

Številka : 0301-024/2014

Velike Lašče, dne 12. decembra 2014

Župan Občine Velike Lašče
Anton Zakrajšek, univ. dipl. inž., l.r.

Na podlagi 16. člena Statuta občine Velike Lašče (Uradno glasilu Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13) je Občinski svet Občine Velike Lašče na 3. seji, dne 12. decembra 2014 sprejel

S K L E P o ukinitvi statusa splošnega ljudskega premoženja

I.

S tem sklepom se ukine status splošnega ljudskega premoženja na parceli št. 1951/35 k.o. 1717- Velike Lašče, zemljišče v izmeri 34 m2.

II.

Nepremičnina iz I. točke tega sklepa postane lastnina Občine Velike Lašče, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče.

III.

Sklep se objavi v Uradnem glasilu Občine Velike Lašče.

Številka: 0301-023/2014-1

Velike Lašče, dne 12. decembra 2014

Župan Občine Velike Lašče
Anton Zakrajšek, univ. dipl. inž., l.r.

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – skl. US) in 30. člena Statuta Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 2/06 UPB, 6/13) je župan Občine Velike Lašče dne 26. januarja 2015 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Velike Lašče

1. Uvodne določbe

S tem sklepom se določa izdelava prvih (1) sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Velike Lašče (Uradno glasilo Občine Velike Lašče, št. 7/13), v nadaljevanju: SD OPN, po postopku in na način, ki ga določa Zakon o prostorskem načrtovanju.

2. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OPN

Občinski prostorski načrt Občine Velike Lašče (v nadaljevanju besedila: OPN) je stopil v veljavo 19. decembra 2013. V obdobju po sprejemu stališč do pripomb iz javne razgrnitve predloga OPN je občina prejela številne nove pobude s strani zainteresiranih pravnih in fizičnih oseb ter druge razvojne pobude za spremembo namenske rabe, ki pa jih v procesu priprave OPN ni bilo več mogoče upoštevati. Pobude se nanašajo na naslednje vsebinske sklope:

- pobude za spremembo namembnosti zemljišč s stani Občine Velike Lašče ter druge pobude v javnem interesu;
- pobude za spremembo namembnosti s strani občanov in drugih fizičnih ali pravnih oseb;
- pobude za izvzem delov območij naselij iz stavbnih zemljišč;
- pobude, pri katerih gre za uskladitev z dejanskim stanjem;
- sprememba izvedbenih pogojev v tekstualnem delu.

V procesu izvajanja OPN se je izkazalo, da so v tekstualnem in grafičnem delu OPN določena neskladja ter neustrezna določila namenske rabe na območjih z omejitvami (varovalni pas 110 kV daljnovoda, poplavna območja) ter pri določitvi namenske rabe površin cest, kjer prihaja do večjih odstopanj med katastrom in dejanskim stanjem na terenu. Tako bodo v spremembi in dopolnitve OPN vključeni tudi vsebinski popravki oziroma dopolnitve besedila izvedbenega dela OPN glede

na pomanjkljivosti, ki so se pokazale v času njegove uveljavitve do danes.

Spremembe in dopolnitve se bodo nanašale na določila besedilnega in grafičnega dela OPN.

Na podlagi navedenih razlogov Občina Velike Lašče pričinja s postopkom sprememb in dopolnitev OPN Občine Velike Lašče.

3. Območje sprememb in dopolnitev OPN in vrsta postopka

Območje sprememb OPN se nanaša na podane pobude ter odpravljanje napak pri določanju namenske rabe v postopku sprejemanja OPN. Spremembe in dopolnitve OPN se izdelajo za celotno območje občine Velike Lašče. Postopek sprememb in dopolnitev OPN se izvaja v skladu s Zakonom o prostorskem načrtovanju.

4. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve za izvedbo sprememb in dopolnitev OPN bodo temeljile na osnovi že izdelanih strokovnih podlag k OPN.

Izdelana bo analiza zbranih pobud zainteresiranih fizičnih in pravnih oseb. Strokovne preveritve bodo izdelane za vse spremembe in dopolnitve, pri čemer bodo le-te obrazložene in utemeljene. Na podlagi strokovnih preveritev bodo pobude, ki ustrezajo vsem predpisanim kriterijem, vključene v spremembo in dopolnitve OPN.

Za odpravo napak v OPN glede določitve namenske rabe v območjih z omejitvami se izdelajo strokovne podlage, v katerih se utemelji ustreznost in potreba po določitvi zazidljivih površin v obstoječih naseljih:

- strokovne podlage za določitev namenske rabe v varovalnem pasu 110 kV DV (uskladitev z dejanskim potekom DV in preveritev in določitev rabe v delih, kjer so v OPN opredeljena območja drugih zelenih površin);
- strokovne podlage za določitev namenske rabe v poplavnih območjih (v delih, kjer so v OPN opredeljena območja drugih zelenih površin).

Za potrebe usklajevanja pobud oz. posegov z nosilcem urejanja prostora pristojnim za kmetijstvo se v skladu z veljavno zakonodajo in splošnimi smernicami izdelajo strokovna podlaga: Elaborat posegov na najboljša kmetijska zemljišča v vsebini, ki je določena v Pravilniku o kriterijih za načrtovanje prostorskih ureditev in posegov v prostor na najboljših kmetijskih zemljiščih zunaj območij naselij (Uradni list RS, št. 110/08).

Morebitne potrebne dodatne strokovne analize, podlage ter obrazložitve in utemeljitve bodo pripravljene v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju in posebnimi smernicami ter prvimi oz. drugimi mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

5. Roki in posamezne faze za pripravo sprememb in dopolnitev OPN

Postopek priprave sprememb in dopolnitev OPN bo potekal skladno z določbami in roki, ki jih predpisuje Zakon o prostorskem načrtovanju.

Ob zahtevi za izdelavo sprememb in dopolnitev okoljskega poročila v okviru CPVO se aktivnosti s

tega področja smiselno vključijo v faze izdelave sprememb in dopolnitev OPN ter se izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja in Zakona o prostorskem načrtovanju, posledično pa se spremenijo tudi roki izdelave in sprejema sprememb in dopolnitev OPN.

Roki za pripravo posameznih faz postopka:

Faza		Roki
1	Priprava strokovnih podlag	30 dni po sprejetju sklepa o pripravi
2	Izdelava osnutka sprememb in dopolnitev OPN (za pridobitev posebnih smernic)	60 dni po izdelavi strokovnih podlag iz tega sklepa
3	pridobitev posebnih smernic NUP	30 dni po oddaji vloge
4	izdelava osnutka sprememb in dopolnitev OPN	60 dni po pridobitvi posebnih smernic
5	pridobitev prvih mnenj NUP in pridobitev odločbe o CPVO	30 dni po objavi gradiva na svetovnem spletu
6	priprava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN	60 dni po pridobitvi prvih mnenj
7	izdelava okoljskega poročila in pridobitev mnenja o ustreznosti okoljskega poročila, če je potreben postopek CPVO	90 dni po pridobitvi odločbe o CPVO
8	javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev OPN	8 dni po objavi javnega naznanila – traja 30 dni
9	priprava in sprejem stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve in obravnave	30 dni po končani javni razgrnitvi
10	izdelava predloga sprememb in dopolnitev OPN na osnovi potrjenih stališč do pripomb	60 dni po potrditvi stališč
11	pridobitev drugih mnenje nosilcev urejanja prostora in pridobitev mnenja o CPVO (mnenja o sprejemljivosti plana na okolje)	30 dni po objavi gradiva na svetovnem spletu
12	izdelava usklajenega predloga sprememb in dopolnitev OPN	60 dni po pridobitvi drugih mnenj
13	sprejem sprememb in dopolnitev Odloka SD OPN	naslednja seja Občinskega Sveta
14	objava odloka o spremembah in dopolnitvah OPN v uradnem glasilu	po sprejemu na seji Občinskega sveta
15	izdelava končnih gradiv	14 dni po objavi Odloka SD OPN

6. Navedba nosilcev urejanja prostora

Pripravljenec sprememb in dopolnitev OPN je Občina Velike Lašče. Nosilci urejanja prostora, ki pripravijo smernice in strokovne podlage za spremembe in dopolnitve OPN, pomembna s področja njihove pristojnosti, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja
2. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo
3. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo
4. Zavod za gozdove Slovenije
5. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje
6. Zavod RS za varstvo narave
7. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
8. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino
9. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za infrastrukturo
10. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za promet
11. Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo
12. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje
13. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko
14. Telekom Slovenije, d. d.
15. Elektro Ljubljana
16. ELES, Elektro Slovenija, d. o. o.
17. Javno komunalno podjetje Grosuplje, d. o. o.
18. Vodokomunalni sistemi, d. o. o.
19. Občina Velike Lašče

V postopek se lahko vključi tudi druge lokalne ali državne nosilce urejanja prostora, če se v postopku priprave izkaže potreba po vključitvi in sodelovanju.

V postopku se o pričetku priprave obvesti tudi pristojno Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Dunajska cesta 47, 1000 Ljubljana, ki sporoči pripravljavcu, ali je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje. Če je izvedba postopka celovite presoje vplivov na okolje potrebna, pripravljavec zagotovi izdelavo okoljskega poročila.

7. Obveznosti v zvezi s financiranjem

Izdelava sprememb in dopolnitev OPN se financira iz proračuna Občine Velike Lašče.

8. Končne določbe

Sklep se objavi v Uradnem glasilu Občine Velike Lašče in spletni strani Občine Velike Lašče www.velike-lasce.si ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Po objavi se sklep pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor ter sosednjim občinam.

Št.: 3500-02/2015-1

Velike Lašče, dne 26. januarja 2015

Župan Občine Velike Lašče
Anton Zakrajšek, univ. dipl. inž., l.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi 18. in 19. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/2006-UPB1) in 10. člena Odloka o izdajanju občinskega glasila Občine Velike Lašče (Uradno glasilo občine Velike Lašče, št. 1/11) objavlja

JAVNI RAZPIS za izbiro odgovornega urednika občinskega glasila

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je občan Občine Velike Lašče;
- ni predstavnik politične stranke ali liste na lokalnem nivoju;
- ima vsaj VI. stopnjo izobrazbe;
- splošne pogoje za odgovornega urednika, opredeljene v Zakonu o medijih.

Mandatna doba izbranega odgovornega urednika je enaka mandatni dobi članov občinskega sveta, ki se izteče po lokalnih volitvah v letu 2018 oz. traja do imenovanja novega odgovornega urednika.

Kandidati naj v prijavi na razpis poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev priložijo tudi svoje poglede na zasnovo glasila, ki naj temelji na sprejeti programski zasnovi glasila (objavljena v Uradnem glasilu Občine Velike Lašče, št.: 7/12 in na spletni strani občine: http://www.velike-lasce.si/obcinski_akti/drugo/programska_zasnova_obcinskega_glasila.pdf).

Prijave na razpis naj kandidati pošljejo do **4. 3. 2015** na naslov: Občina Velike Lašče, Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Levstikov trg 1, 1315 Velike Lašče s pripisom: »**Ne odpiraj – razpis za odgovornega urednika.**«

Občina Velike Lašče

